



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเพื่อให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ วรรคสอง ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“ตำแหน่งวิชาการ” หมายความว่า ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร” หมายความว่า ตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองและผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าว

“ประธานหลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า ประธานหลักสูตรสาขาวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา

“กรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า กรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา

“ภาระงานขั้นต่ำ” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำแต่ละด้านที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

“ชั่วโมงต่อสัปดาห์” หมายความว่า จำนวนภาระงานคิดเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท เช่น งานสอนแบบบรรยาย การสอนที่บูรณาการกับภารกิจอื่น งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม การนิเทศ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือปฏิบัติสหกิจศึกษา งานควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งครอบคลุมถึงการเตรียมการสอน กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดผลและประเมินผล

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิค และวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น ภูมิปัญญา เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติ ในลักษณะต่าง ๆ

“ภาระงานอื่น ๆ” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติทั้งภายในและภายนอก หรือที่สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ ๔ ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ต้องมีภาระงานขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้ และเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- (๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๓) ภาระงานบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๕) ภาระงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการมีภาระงานด้านใดด้านหนึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ให้เสนอเหตุผลและความจำเป็นต่ออธิการบดีภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันปิดภาคการศึกษา เพื่อขออนุญาตใช้ภาระงานด้านใดด้านหนึ่งทดแทนภาระงานด้านที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(ก) กรณีภาระงานตาม (๑) หรือ (๒) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้ใช้ภาระงานด้านใดด้านหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒) เพื่อทดแทนภาระงานตาม (๑) หรือ (๒) ได้

(ข) กรณีภาระงานตาม (๓) (๔) หรือ (๕) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้ใช้ภาระงานด้านใดด้านหนึ่งตาม (๑) ถึง (๕) เพื่อทดแทนภาระงานตาม (๓) (๔) หรือ (๕) ได้

การคิดภาระงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณภาระงานตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

การคิดภาระงานใดที่มีได้กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้ ให้เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๕ ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารต้องมีภาระงานขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี กำหนดให้มีภาระงานบริหาร ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยให้ยกเว้นภาระงานตามข้อ ๔ และข้อ ๘

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กำหนดให้มีภาระงานบริหาร ๒๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

โดยต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานตามข้อ ๔ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ซึ่งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ในกรณีมีรองอธิการบดีเกิน ๕ คน ให้คิดภาระงานบริหาร ดังนี้

$$\frac{\text{ภาระงานบริหาร (๒๘)} \times ๕}{\text{จำนวนรองอธิการบดี}} = \text{ภาระงานบริหาร}$$

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กำหนดให้มีภาระงานบริหาร ๒๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานตามข้อ ๔ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ซึ่งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ในกรณีมีผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเกิน ๓ คน การคิดภาระงานบริหารของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้นำความในวรรคสองของ (๒) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ดำรงตำแหน่งประธานหลักสูตรสาขาวิชา ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานตามข้อ ๔ (๒) (๓) (๔) และ (๕) ซึ่งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่เป็นกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานตามข้อ ๔ (๒) (๓) (๔) และ (๕) ซึ่งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๘ นอกจากภาระงานขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ แล้ว ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ หรือ
- (๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๑ รายการ หรือ
- (๔) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ

(ข) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ หรือ
- (๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๒ รายการ

(ค) ตำแหน่งศาสตราจารย์

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ หรือ
- (๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๑ รายการ

ผลงานทางวิชาการตาม (ก) (ข) และ (ค) แต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการแต่ผู้เดียว หรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นที่ตนมีส่วนร่วมในผลงานซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถเสนอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้

ข้อ ๙ ให้นำภาระงานของภาคการศึกษาที่ ๒ ไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน ในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป) และภาระงานของภาคการศึกษาที่ ๑ ไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน ในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน)

ข้อ ๑๐ ให้ผู้บังคับบัญชานำข้อมูลภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการไปใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่าง ๆ สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งวิชาการด้วย เช่น การเลื่อนเงินเดือน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง การให้รางวัล เป็นต้น

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือวางแนวทางปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ รวมทั้งยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ตามที่เห็นสมควร ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

หลักเกณฑ์การคำนวณภาระงาน
(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ภาระงานสอน

๑.๑ การสอนในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คิดเป็นภาระงานสอนดังนี้

จำนวน นักศึกษา (คน/ห้อง)	ชั่วโมง/สัปดาห์								
	๑ ชั่วโมง	๒ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	๔ ชั่วโมง	๕ ชั่วโมง	๖ ชั่วโมง	๗ ชั่วโมง	๘ ชั่วโมง	๙ ชั่วโมง
ระดับปริญญาตรี									
๑ - ๔๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๔๑ - ๘๐	๒	๔	๖	๘	๑๐	๑๒	๑๔	๑๖	๑๘
๘๑ - ๑๒๐	๓	๖	๙	๑๒	๑๕	๑๘	๒๑	๒๔	๒๗
๑๒๑ ขึ้นไป	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐	๒๔	๒๘	๓๒	๓๖
ระดับบัณฑิตศึกษา									
๑ - ๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑๑ - ๑๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๑๒	๑๔	๑๖	๑๘
๑๖ - ๒๐	๓	๖	๙	๑๒	๑๕	๑๘	๒๑	๒๔	๒๗
๒๑ ขึ้นไป	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐	๒๔	๒๘	๓๒	๓๖
หมายเหตุ: ๑. กรณีการสอนภาคพิเศษที่ผู้สอนไม่เบิกค่าตอบแทนการสอน ให้สามารถคิดเป็นภาระงานสอน ในภาคปกติได้ ๒. รายวิชาภาคปฏิบัติ ให้คิดภาระงานสอนตามที่สอนจริงแต่ไม่เกิน ๔.๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๓. การสอนมากกว่า ๓ รายวิชา ให้คิดภาระงานเพิ่มได้อีก ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔. รายวิชาใดที่มีอาจารย์ร่วมสอนหลายคน ให้คิดภาระงานสอนดังนี้ $\frac{\text{จำนวนชั่วโมง}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้สอน}} = \text{ภาระงานสอนของอาจารย์แต่ละคน}$ ๕. การสอนนักศึกษาที่มีการแบ่งกลุ่มนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพหรือมหาวิทยาลัย กำหนด ให้คิดภาระงานสอนแยกตามกลุ่มและเวลาที่มีการสอนจริงตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย									

๑.๒ ภาระงานสอนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาสหกิจศึกษา รายวิชาโครงงาน รายวิชาปัญหาพิเศษ
วิจัย วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ คิดเป็นภาระงานสอนดังนี้

๑.๒.๑ อาจารย์นิเทศที่ออกนิเทศในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาสหกิจศึกษา หรืองานอื่น
ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันตามคำสั่งมหาวิทยาลัย คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/อาจารย์นิเทศ ๑ คน/
นักศึกษา ๑ คน

ในกรณีที่เป็นผู้ประสานงานรายวิชาที่ออกนิเทศตามวรรคหนึ่ง ให้คิดภาระงานเพิ่มได้อีก ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ การคิดภาระงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๒.๒ อาจารย์ที่ควบคุมรายวิชาโครงการ/ปัญหาพิเศษ/วิจัย/การค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาตรี ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๒.๓ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๒.๔ อาจารย์ที่ตรวจเครื่องมือหรือบทคัดย่อของปัญหาพิเศษ/วิจัย/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีเอกสารรับรอง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๓ การสอนในหลักสูตรระยะสั้นไม่เกิน ๖๐ ชั่วโมง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/หลักสูตร แต่ถ้าเกินกว่า ๖๐ ชั่วโมงขึ้นไป คิดเป็นภาระงาน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์/หลักสูตร

๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

๒.๑ การทำงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คิดเป็นภาระงานวิจัยดังนี้

จำนวนทุนวิจัย (บาท)	ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐	๑.๕
๖๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๒
๑๐๐,๐๐๑ - ๒๐๐,๐๐๐	๒.๕
๒๐๐,๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓
๓๐๐,๐๐๑ - ๔๐๐,๐๐๐	๓.๕
มากกว่า ๔๐๐,๐๐๐	๔

หมายเหตุ:

๑. กรณีโครงการวิจัยชุดที่มีโครงการวิจัยย่อยซึ่งมีผู้ร่วมโครงการ การคิดภาระงานของผู้ร่วมโครงการวิจัยย่อยให้คิดตามจำนวนทุนวิจัยในโครงการวิจัยย่อย กรณีมีผู้ร่วมโครงการวิจัยย่อยหลายคน ให้คิดภาระงานวิจัยดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนชั่วโมง}}{\text{จำนวนผู้ร่วมโครงการวิจัยย่อย}} = \text{ภาระงานวิจัยของผู้ร่วมโครงการวิจัยย่อยแต่ละคน}$$

๒. ผู้อำนวยการแผนงาน/หัวหน้าชุดโครงการ ให้คิดภาระงานเพิ่มได้อีก ๒.๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. การคิดภาระงานวิจัยให้คิดได้ตั้งแต่เมื่อทำสัญญาเงินทุน และให้นำไปคิดเป็นภาระงานวิจัยได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา

๔. ในกรณีโครงการวิจัยมีระยะเวลาของสัญญาเกิน ๑ ปี การคิดภาระงานวิจัย ให้คิดตามจำนวนเงินที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ

๒.๒ การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย คิดเป็นภาระงานวิจัยดังนี้

ลำดับที่	การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง
๑	การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ แบบโปสเตอร์และแบบปากเปล่า	๐.๕
๒	การนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ แบบโปสเตอร์และแบบปากเปล่า	๑
๓	ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม	๑.๕

ลำดับที่	การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง
	วิชาการ (proceedings) ระดับชาติ	
๔	ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceedings) ระดับนานาชาติ	๒
๕	ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด (ทั้งบทความวิจัยและบทความทางวิชาการ)	๓
๖	ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด (ทั้งบทความวิจัยและบทความทางวิชาการ)	๕
๗	ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	๕
๘	ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	๖
๙	ผลงานวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	๕
๑๐	ผลงานวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	๖
<p>หมายเหตุ:</p> <p>๑. ผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) หรือใช้ประโยชน์ ให้คิดภาระงานเพิ่มได้อีก ๐.๒ ชั่วโมง/สัปดาห์/ครั้ง</p> <p>๒. กรณีที่การเผยแพร่ผลงานวิจัยมีผู้ร่วมจัดทำหลายคน ให้คิดภาระงานดังนี้</p> <p style="text-align: center;">จำนวนชั่วโมง = ภาระงานวิจัยของผู้ทำวิจัยแต่ละคน</p> <p style="text-align: center;">จำนวนผู้ทำวิจัย</p>		

๒.๓ การทำงานวิชาการอื่นนอกจากงานวิจัย คิดเป็นภาระงานวิชาการอื่นดังนี้

ลำดับที่	งานวิชาการอื่น	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง หรือรายการ
๑	เอกสารประกอบการสอน/คำสอน ที่ใช้ประกอบการเสนอขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ หรือที่ประธานหลักสูตรสาขาวิชาให้คำรับรอง	๓
๒	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผลงานทางวิชาการดังกล่าวได้ผ่านการประเมินคุณภาพแล้วก่อน การเผยแพร่	
	(๑) การเผยแพร่ระดับชาติ	๓
	(๒) การเผยแพร่ระดับนานาชาติ	๕
	(๓) การเผยแพร่ในกรณีอื่นนอกจากที่กำหนดใน (๑) และ (๒)	๒
๓	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการจัดแจ้งลิขสิทธิ์	๒
๔	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	๕
๕	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	๖
๖	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	๕
๗	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	๖

๓. ภาระงานบริการวิชาการ

การทำงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการ คิดเป็นภาระงานบริการวิชาการดังนี้

ลำดับที่	งานบริการวิชาการ	จำนวนภาระงาน
๑	หัวหน้าโครงการบริการวิชาการ	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๒	ผู้ร่วมดำเนินโครงการบริการวิชาการ	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๓	การไปเป็นวิทยากร	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๔	การบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับพันธกิจต่าง ๆ ที่ใช้เวลา และการบริหารจัดการมากกว่าปกติ ที่ก่อให้เกิดผลผลิตที่สร้างมูลค่าเพิ่มหรือรายได้ให้มหาวิทยาลัย เช่น โครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ หรือ U2T วิศวกรสังคม	๖ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
หมายเหตุ: การคิดภาระงานแต่ละรายการ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์		

๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

การทำงานหรือการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่หน่วยงานของมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยดำเนินการ หรือที่มหาวิทยาลัยร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น คิดเป็นภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนี้

ลำดับที่	งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	จำนวนภาระงาน
๑	หัวหน้าโครงการ/ผู้ดำเนินงาน	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๒	ผู้ร่วมดำเนินโครงการ/ผู้ร่วมดำเนินงาน	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๓	การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
หมายเหตุ: การคิดภาระงานแต่ละรายการ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์		

๕. ภาระงานอื่น ๆ

การปฏิบัติงานอื่นให้แก่มหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากงานตามข้อ ๑ - ๔ คิดเป็นภาระงานอื่น ๆ ดังนี้

ลำดับที่	งานอื่น ๆ	จำนวนภาระงาน
๑	อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/หมู่เรียน
๒	อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา/สโมสร/ชมรม	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/องค์การนักศึกษา/สโมสร/ชมรม
๓	การนำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงาน ร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขัน หรืองานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/กิจกรรม
๔	การเป็นผู้ควบคุม/การฝึกสอน/นำนักศึกษาเข้าร่วมงานกีฬา	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๕	เป็นหัวหน้าโครงการ/กิจกรรมบริการหรือพัฒนานักศึกษา	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๖	ผู้ร่วมดำเนินโครงการ/กิจกรรมบริการหรือพัฒนานักศึกษา	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๗	กรรมการสภามหาวิทยาลัย/กรรมการสภาวิชาการ/กรรมการบริหารงาน บุคคลประจำมหาวิทยาลัย/กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์/กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง/วินัย	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/การเป็นคณะกรรมการ ๑ คณะ

ลำดับที่	งานอื่น ๆ	จำนวนภาระงาน
๘	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ/นายกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/การเป็นคณะกรรมการ ๑ คณะ
๙	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ/กรรมการสโมสรอาจารย์และข้าราชการ	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/การเป็นคณะกรรมการ ๑ คณะ
๑๐	การเข้าร่วมการประชุมกรรมการ/ผู้ประเมิน/กรณีอื่น ของหน่วยงาน ภายนอก ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยหรือที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/ครั้ง
๑๑	กรรมการควบคุมงาน/กรรมการตรวจรับ/กรรมการตรวจการจ้าง	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการ
๑๒	หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนาหลักสูตรใหม่	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/หลักสูตร
๑๓	กรรมการในการพัฒนาหลักสูตรใหม่	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/หลักสูตร
๑๔	การทำโครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เฉลี่ยต่อเดือน	
	๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐	๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการหรือกิจกรรม
	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการหรือกิจกรรม
	๑๐๐,๐๐๑ - ๑๕๐,๐๐๐	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการหรือกิจกรรม
	มากกว่า ๑๕๐,๐๐๐	๔ ชั่วโมง/สัปดาห์/โครงการหรือกิจกรรม
๑๕	กรรมการหรือการปฏิบัติงานในโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญที่อธิการบดีมอบหมายเป็นพิเศษ	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/การเป็นคณะกรรมการ ๑ คณะ/โครงการหรือกิจกรรม
๑๖	กรรมการหรือการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/การเป็นคณะกรรมการ ๑ คณะหรือกิจกรรม
หมายเหตุ: การคิดภาระงานแต่ละรายการ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์		